

Iniciamos 4to. grado

LISTA DE MATERIALES 2025

CASTELLANO E INGLÉS

***Un cuaderno naranja, de tapa dura, tamaño 16 x 21cm (no espiralado y con hojas foliadas) para ser utilizado como cuaderno de comunicados. En la tapa colocarle calco de la NEA que se adquiere en ropería. En la primera hoja escribir: nombre y apellido y el grado que cursa.**

***1 cartuchera completa: TODO CON NOMBRE**

- 1 lapicera de tinta azul (y lo que borre ese tipo de tinta: borratinta, liquid Paper, goma)
- cartuchos de repuesto (siempre debe haber 2 repuestos en la cartuchera)
- 1 birome azul, lápiz negro,
- lápices de colores, una microfibra negra, dos lapiceras de colores (no amarillo)
- 1 resaltador (color a elección)
- goma, tijera, sacapuntas, voligoma, regla.

-Tener pañuelos de papel para uso personal, SIEMPRE.

CASTELLANO

(TODO CON NOMBRE Y APELLIDO)

*** 1 sobre plástico tamaño A4 (para trasladar hojas y tareas) (siempre en la mochila)**

MATEMÁTICA:

-1 carpeta **N°3 ROJA** etiquetada **en el lomo y en el frente** con nombre, apellido y grado.

Dentro de la carpeta:

- hojas rayadas **N°3**,
- hojas cuadrículadas **N°3**
- 10 folios **N°3**
- 1 repuesto de hojas Canson **N°3** de color. (para carátulas)
- 1 paquete de post it (banderitas para señalar)

-Cartuchera de geometría: Una cartuchera o estuche con: regla, escuadra, compás con abrazadera para lápiz, transportador (con escala 0°/180° completa, en ambos sentidos, tipo "Maped" o "Plantec") y una calculadora sencilla.

LENGUA:

-1 carpeta **N°3 AZUL** etiquetada **en el lomo y en el frente** con nombre, apellido y grado.

Dentro de la carpeta:

- hojas rayadas N° 3
- 5 folios N° 3
- 1 repuesto de hojas Canson N°3 de color.

CIENCIAS NATURALES Y CIENCIAS SOCIALES:

-1 carpeta N°3 VIOLETA etiquetada en el lomo y en el frente con nombre, apellido y grado.

Dentro de cada carpeta:

- hojas rayadas N° 3
- 1 repuesto de hojas de calcar N°3.
- 10 folios N°3
- 2 mapas de Argentina políticos N° 3.
- 1 mapa de CABA políticos N° 3.
- 2 Planisferios políticos N° 3.
- 1 repuesto de hojas Canson N°3 de color. (para carátulas)

Bibliografía de Castellano: **Enviar el libro en la mochila con nombre, apellido y grado (No en bolsa de materiales)**

-"Expedición Matemática 4", Ed Santillana, Claudia Broitman y equipo

Aclaración: por favor que el libro sea original. No usado, tampoco fotocopiado.

Estamos evaluando la oferta de textos para las áreas de Cs. Sociales y Cs. Naturales en función de las modificaciones del Diseño Curricular.

INGLÉS

(TODO CON NOMBRE Y APELLIDO)

-1 carpeta N°3 color verde, etiquetada (en el lomo y en el frente) con 5 separadores de solapas.

(Para completar en clase) Dentro de la carpeta: hojas rayadas, 5 folios N°3.

-1 sobre de plástico A4 lo más resistente posible, cualquier color, con nombre (para trasladar hojas y tareas).

-1 cuaderno rayado (16x21)

Bibliografía de Inglés: **Enviar todos los libros en la mochila con nombre, apellido y grado (No en bolsa de materiales)**

(Los libros de Inglés podrán ser adquiridos en KEL, con la posibilidad de un descuento que recibieron vía mail)

-Go Getter 3 Students' Book and e Book. Pearson. Sandy Zervas with Catherine Bright - ISBN 978-1-292-239331-5

-Go Getter 3 Workbook. Pearson. Jennifer Heath with Catherine Bright - ISBN 978-1-292-21006-3

- "The Magic Finger", New Edition, Roald Dahl, Edit. Puffin. ISBN 978-0-241-56867-5

- "Charlie and the Chocolate Factory", New Edition, Roald Dahl, Edit. Puffin. ISBN 978-0-241-55832-4

MATERIALES DE USO COMÚN EN BOLSA

(SIN NOMBRE)

-1 rollo de cinta de papel ancha 24 o 36 mm

-1 rollo de cinta transparente de embalar

-2 block rayado tipo Congreso.

-1 block tipo "El Nene" N 5 (color)

- 1 marcador grueso negro indeleble
- 1 rollo de papel de cocina (para las tortas de cumpleaños por favor, enviar servilletas aparte)
- 2 caja de pañuelos descartables
- 2 planchas de plastificado en frío
- 1 voligoma grande
- 100 hojas A4 blancas

MÚSICA

- 1 cuaderno de 50 hojas, forrado y con etiqueta. Puede seguir usando el del año anterior.

PLÁSTICA

- Carpeta N 6 de cartón con 3 solapas con nombre y apellido.

MATERIALES DE USO COMÚN DE PLÁSTICA

Traer los siguientes materiales en una bolsa aparte que diga PLÁSTICA y el NOMBRE del alumno/a en la bolsa, los materiales deben estar sin nombre ya que serán destinados al uso común del grado.

Algunos materiales están divididos por grado

- 1 pincel gruesos N°6 (**solo 4ºA**)
- 1 pincel N°12 (**solo 4ºB**)
- 1 pinceleta (**solo 4ºC**)
- Pasteles al óleo
- Mezclador o paleta.
- 2 vasos plásticos reutilizables
- Trapo.
- 2 Block hoja blanca n°5.
- 1 Block hoja blanca n°6.
- 1 Block hoja negra n°5.
- 4 Marcadores punta redonda: 1 color negro, 3 de colores.
- Un rollo de servilletas.
- 1 cinta papel.

Entrega de los materiales:

Se recibirán en el aula, **desde el lunes 10 hasta el 14 de febrero de 9 a 15 hs**, dentro de una bolsa identificada con nombre y apellido del alumno/a. Las familias deberán dejarla en el aula correspondiente. Si por alguna razón, no pueden enviarlos antes de la fecha indicada, podrán hacerlo desde el segundo día de clases, NO el primer día.

Reunión virtual con familias

(Plataforma a confirmar)

4°A-B-C: Martes 11 de febrero - 13.30 hs.

**PRIMER DÍA DE CLASES:
18 DE FEBRERO DE 2025**

En la 1era. Semana de Clases las familias deberán enviar:

❖ A los maestros de grado de castellano:

- **Ficha de Salud firmada por el pediatra** *ficha indispensable y legal para realizar Educación Física. Por favor **sólo el médico** determina mediante un informe con diagnóstico si realiza o no la actividad, y estipula el tiempo en que estará exceptuado.*
- **Ficha de salud del Gobierno de la Ciudad de Bs. As.** *ficha indispensable y legal para autorizar a los y las estudiantes a realizar actividades físicas. Debe venir firmada. por el padre, madre o adulto responsable.*
- **La Autorización para que asistan al Campo de Deportes** *(la no presentación de la misma nos determina legalmente no poder trasladarlo al campo.)*
- **La Ficha de Datos Personales**. Es la actualización de los datos del alumno y de sus padres (Por favor escribir con letra imprenta clara)
- **La Ficha de Personas Autorizadas para retirar a su hijo/a.** Esta ficha **sólo podrá ser modificada, a lo largo del año, por la madre y/o padre en la Secretaría del colegio.** Se solicita dejar asentadas a todas las personas a las que se autoriza para retirar a sus hijos. **NO PODEMOS LEGALMENTE, ACEPTAR AUTORIZACIONES VÍA FAX o VÍA CORREO ELECTRÓNICO POR RAZONES DE SEGURIDAD DE SUS HIJOS.**
- **Autorización General**

Todas las planillas podrán bajarlas de la página del colegio: www.nea2000.com
Para copiar e imprimir las fichas deben ir a Nivel Primario, ahí clickear en Comunicados y con la contraseña nea2000 se abren las fichas.

RECIBIREMOS A LOS Y LAS ESTUDIANTES QUE INGRESAN EL DÍA LUNES 17 DE FEBRERO A LAS 9 hs. PARA CONOCER LA ESCUELA Y A SUS DOCENTES.